PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
Jl. Pangeran Diponegoro No. 01 Nunukan Utara, Kabupaten Nunukan Provinsi Kalimantan Utara (77482)
*e*Mail : *dispusipnnk@gmail.com*

LAPORAN KEUANGAN TAHUN ANGGARAN 2025



PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
Jl. Pangeran Diponegoro No. 01 Nunukan, Kabupaten Nunukan Kalimantan Utara (77482)
Pos-el : dispusipnnk@gmail.com

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nunukan yang terdiri dari *(a) Laporan Realisasi Anggaran*; *(b) Neraca*; *(c) Laporan Operasional; (d) Laporan Perubahan Ekuitas; dan (e) Catatan Atas Laporan Keuangan* Tahun Anggaran 2025, sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan Sistem Pengendalian Intern yang memadai dan isinya telah menyajikan informasi Pelaksanaan Anggaran dan Posisi Keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Nunukan, 02 Februari 2026
Kepala,

Drs. SYAFARUDIN
Pembina Utama Muda, IV/c
NIP. 19660623 198602 1 005

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. Pangeran Diponegoro No. 01 Nunukan Utara, Kabupaten Nunukan Provinsi Kalimantan Utara (77482)

*e*Mail : *dispusipnnk@gmail.com*

LAPORAN REALISASI ANGGARAN (LRA)
TAHUN ANGGARAN
2025

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
TAHUN ANGGARAN 2025

PEMERINTAHAN KAB. NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2025
01 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025

Kode Rekening	URAIAN	ANGGARAN 2025	REALISASI 2025	% 2025	REALISASI 2024
1	2	3	4	5 = (4/3)*100	6
5	BELANJA DAERAH	**5.912.540.584,00**	**5.176.089.893,00**	**87,54**	**6.531.911.833,00**
5.1	BELANJA OPERASI	**5.681.537.254,00**	**4.948.369.653,00**	**87,10**	**6.252.919.268,00**
5.1.01	Belanja Pegawai	4.309.701.346,00	3.677.347.879,00	85,33	3.692.200.713,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	1.371.835.908,00	1.271.021.774,00	92,65	2.560.718.555,00
	JUMLAH BELANJA OPERASI	**5.681.537.254,00**	**4.948.369.653,00**	**87,10**	**6.252.919.268,00**
5.2	BELANJA MODAL	**231.003.330,00**	**227.720.240,00**	**98,58**	**278.992.565,00**
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	81.003.330,00	79.920.000,00	98,66	219.885.199,00
5.2.03	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00	19.863.316,00
~~5.2.04~~	~~Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi~~	~~0,00~~	~~0,00~~	~~0,00~~	~~39.244.050,00~~
5.2.06	Belanja Modal Aset Lainnya	150.000.000,00	147.800.240,00	98,53	0,00
	JUMLAH BELANJA MODAL	**231.003.330,00**	**227.720.240,00**	**98,58**	**278.992.565,00**
	JUMLAH BELANJA	**5.912.540.584,00**	**5.176.089.893,00**	**87,54**	**6.531.911.833,00**
	SURPLUS/DEFISIT	**(5.912.540.584,00)**	**(5.176.089.893,00)**	**87,54**	**(6.531.911.833,00)**

Kab. Nunukan, 03 Februari 2026
KEPALA DINAS
PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN

Dra. SYAFARUDDIN
NIP. 19660623 198603 1 005

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
Jl. Pangeran Diponegoro No. 01 Nunukan Utara, Kabupaten Nunukan Provinsi Kalimantan Utara (77482)
*e*Mail : *dispusipnnk@gmail.com*

NERACA
TAHUN ANGGARAN 2025

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
TAHUN ANGGARAN 2025

PEMERINTAHAN KAB. NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
NERACA
TAHUN ANGGARAN 2025
1 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025

(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	2025	2024
1	**ASET**	**5.594.535.627,73**	**5.656.270.223,48**
1.1	**ASET LANCAR**	**1.046.730,00**	**71.500,00**
1.1.12	Persediaan	1.046.730,00	71.500,00
	JUMLAH ASET LANCAR	**1.046.730,00**	**71.500,00**
1.3	**ASET TETAP**	**5.100.768.926,06**	**5.305.495.638,48**
1.3.01	Tanah	33.482.416,23	33.482.416,23
1.3.02	Peralatan dan Mesin	4.268.078.991,59	4.188.158.991,59
1.3.03	Gedung dan Bangunan	5.144.802.900,00	5.144.802.900,00
1.3.04	Jalan, Jaringan, dan Irigasi	89.743.650,00	89.743.650,00
1.3.05	Aset Tetap Lainnya	1.333.152.646,25	1.333.152.646,25
1.3.07	Akumulasi Penyusutan	(5.768.491.678,01)	(5.483.844.965,59)
	JUMLAH ASET TETAP	**5.100.768.926,06**	**5.305.495.638,48**
1.5	**ASET LAINNYA**	**492.719.971,67**	**350.703.085,00**
1.5.03	Aset Tidak Berwujud	167.484.740,00	19.684.500,00
1.5.04	Aset Lain-lain	350.703.085,00	350.703.085,00
1.5.05	Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud	(25.467.853,33)	(19.684.500,00)
	JUMLAH ASET LAINNYA	**492.719.971,67**	**350.703.085,00**
	JUMLAH PROPERTI INVESTASI	**0,00**	**0,00**
	JUMLAH ASET	**5.594.535.627,73**	**5.656.270.223,48**
	JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	**0,00**	**0,00**
	JUMLAH KEWAJIBAN	**0,00**	**0,00**
3	**EKUITAS**	**5.594.535.627,73**	**5.656.270.223,48**
3.1	**EKUITAS**	**5.594.535.627,73**	**5.656.270.223,48**
3.1.01.02	Surplus/Defisit-LO	(5.238.013.288,75)	(6.569.664.877,00)
3.1.03	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	5.176.089.893,00	6.531.911.833,00
	JUMLAH EKUITAS	**5.594.535.627,73**	**5.656.270.223,48**
	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	**5.594.535.627,73**	**5.656.270.223,48**

Kab. Nunukan, 02 Februari 2026
KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Dra. SYAFARUDIN
NIP. 19660622 198602 1005

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. Pangeran Diponegoro No. 01 Nunukan Utara, Kabupaten Nunukan Provinsi Kalimantan Utara (77482)

*e*Mail : *dispusipnnk@gmail.com*

LAPORAN OPERASIONAL (LO) TAHUN ANGGARAN 2025

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
TAHUN ANGGARAN 2025

PEMERINTAHAN KAB. NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
LAPORAN OPERASIONAL
TAHUN ANGGARAN 2025
1 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025

Kode Rekening	Uraian	2025	2024	Kenaikan / Penurunan	%
KEGIATAN OPERASIONAL					
8	BEBAN	5.238.013.288,75	6.569.664.877,00	(1.331.651.588,25)	(20,27)
8.1	BEBAN OPERASI	4.947.394.423,00	6.273.047.684,00	(1.325.653.261,00)	(21,13)
8.1.01	Beban Pegawai	3.677.347.879,00	3.692.200.713,00	(14.852.834,00)	(0,40)
8.1.02	Beban Barang dan Jasa	1.270.046.544,00	2.580.846.971,00	(1.310.800.427,00)	(50,79)
	JUMLAH BEBAN OPERASI	4.947.394.423,00	6.273.047.684,00	(1.325.653.261,00)	(21,13)
8.1.08	BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	290.618.865,75	296.617.193,00	(5.998.327,25)	(2,02)
8.1.08.01	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	179.325.060,17	191.924.320,00	(12.599.259,83)	(6,56)
8.1.08.02	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	103.228.111,00	103.228.112,00	(1,00)	(0,00)
8.1.08.03	Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	2.282.341,25	1.464.761,00	817.580,25	55,82
8.1.08.06	Beban Amortisasi Aset Lainnya-Aset Tidak Berwujud	5.783.353,33	0,00	5.783.353,33	100,00
	JUMLAH BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	290.618.865,75	296.617.193,00	(5.998.327,25)	(2,02)
	JUMLAH BEBAN	5.238.013.288,75	6.569.664.877,00	(1.331.651.588,25)	(20,27)
	SURPLUS/DEFISIT-LO	(5.238.013.288,75)	(6.569.664.877,00)	1.331.651.588,25	(20,27)

Kab. Nunukan, 02 Februari 2026
KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Drs. SWAFARUDIN
NIP.19660623 198602 1 005

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
Jl. Pangeran Diponegoro No. 01 Nunukan Utara, Kabupaten Nunukan Provinsi Kalimantan Utara (77482)
*e*Mail : *dispusipnnk@gmail.com*

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS (LPE)
TAHUN ANGGARAN
2025

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
TAHUN ANGGARAN 2025

PEMERINTAH KAB. NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
1 JANUARI 2025 SAMPAI 31 DESEMBER 2025

(Dalam Rupiah)

URAIAN	2025	2024
EKUITAS AWAL	5.656.270.223,48	5.694.023.267,48
SURPLUS / (DEFISIT) - LO	(5.238.013.288,75)	(6.569.664.877,00)
RK PPKD	5.176.089.893,00	6.531.911.833,00
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR		
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0,00	0,00
KOREKSI SELISIH REVALUASI ASET TETAP	0,00	0,00
LAIN-LAIN	188.800,00	0,00
EKUITAS AKHIR	5.594.535.627,73	5.656.270.223,48

Kab. Nunukan, 02 Februari 2026
KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Drs. SYAFARUDIN
NIP. 19660823 198802 1 005

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. Pangeran Diponegoro No. 01 Nunukan Utara, Kabupaten Nunukan Provinsi Kalimantan Utara (77482)

*e*Mail : *dispusipnnk@gmail.com*

CATATAN AKHIR LAPORAN KEUANGAN (CALK) TAHUN ANGGARAN 2025

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
TAHUN ANGGARAN 2025

DAFTAR ISI

Halaman

BAB I PENDAHULUAN 1
A. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan 1
B. Dasar Hukum Penyusunan Laporan Keuangan 2
C. Sistematika Penulisan Catatan Akhir Laporan Keuangan 3

Bab II IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN 4
A. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan 4
B. Hambatan dan Kendala yang Ada Dalam Pencapaian Target Yang Telah Ditetapkan 7

BAB III KEBIJAKAN AKUNTANSI 8
A. Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan Keuangan Daerah 8
B. Basis Akuntansi Yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan 8
C. Basis Pengukuran Yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan 9
D. Penerapan Kebijakan Akuntansi Berkaitan Dengan Ketentuan Yang Ada Dalam Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) 9

Bab IV PENJELASAN POS-POS LAPORAN KEUANGAN 11
A. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Realisasi Anggaran (LRA) 11
B. Penjelasan atas Pos-pos Neraca 13
C. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Operasional (LO) 17
D. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) 17
E. Pengungkapan penting lainnya 18

BAB V PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN 19
A. Domisili Entitas Akuntansi 19
B. Sifat Operasi dan Kondisi Kerja 19
C. Dasar Kegiatan Operasional 20
D. Susunan Organisasi dan Jumlah Karyawan 20

BAB VI PENUTUP 22

BAB I

PENDAHULUAN

A. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

Sebagaimana Peraturan Bupati Nunukan Nomor 52 Tahun 2019 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Nunukan, bahwa setiap Organisasi Perangkat Daerah (OPD) selaku Entitas Akuntansi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nunukan wajib menyampaikan Laporan Keuangan Tahunan yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Operasional (LO), Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) dan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) kepada Pemerintah Daerah selaku Entitas Pelaporan. Nantinya Laporan Keuangan Tahunan PD dan BUD akan dikonsolidasikan dan digunakan sebagai bahan penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah.

Oleh karena itu, seiring dengan berakhirnya Tahun Anggaran 2025, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan (DPK) Kabupaten Nunukan sebagai Entitas Akuntansi di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Nunukan juga turut menyampaikan Laporan Keuangan PD Tahun Anggaran 2025.

Maksud dan tujuan umum penyusunan Laporan Keuangan Tahun 2025 pada DPK Kabupaten Nunukan adalah untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan oleh DPK selama satu periode pelaporan. Selain itu laporan keuangan juga digunakan untuk membandingkan realisasi belanja dengan anggaran yang telah ditetapkan, menilai kondisi keuangan, efektifitas dan efisiensi serta menentukan ketaatannya terhadap peraturan Perundang-Undangan.

Sedangkan tujuan khusus penyusunan Laporan Keuangan DPK Kabupaten Nunukan Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Menyajikan informasi posisi aset, kewajiban dan ekuitas dana yang dimiliki DPK Kabupaten Nunukan per 31 Desember 2025.
2. Menyajikan realiasi penyerapan anggaran belanja, hasil operasi dan perubahan ekuitas DPK Kabupaten Nunukan Tahun 2025.
3. Sebagai bahan penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Nunukan Tahun 2025.
4. Sebagai bahan perbandingan antara besarnya realisasi keuangan dan capaian target kinerja yang dihasilkan DPK Kabupaten Nunukan selama tahun 2025.

5. Sebagai bahan evaluasi atas perencanaan APBD tahun berikutnya khususnya di DPK Kabupaten Nunukan.

B. Dasar Hukum Penyusunan Laporan Keuangan

Dasar Hukum Penyusunan Laporan Keuangan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nunukan Tahun Anggaran 2024 berpedoman pada :

1. Undang-undang Dasar Republik Indonesia 1945, khususnya bagian yang mengatur keuangan negara; (Pasal 23 ayat 1 : *Anggaran pendapatan dan belanja negara sebagai wujud dari pengelolaan keuangan negara ditetapkan setiap tahun dengan undang-undang dan dilaksanakan secara terbuka dan bertanggung jawab untuk untuk sebesar–besarnya kemakmuran rakyat.*);
2. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
3. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 74,Tambahan Lembaran Negara Nomor 4286);
4. Undang-undang Nomor 10 Tahun 2004 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 53,Tambahan Lembaran Negara Nomor 4389;
5. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244,Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 5165);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual Pada Pemerintah Daerah;

10. Peraturan Daerah Kabupaten Nunukan Nomor 04 Tahun 2009 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Nunukan Tahun 2009 Nomor 04 seri A Nomor 04).
11. Peraturan Daerah Kabupaten Nunukan Nomor 23 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Nunukan Tahun 2023;
12. Peraturan Bupati Nunukan Nomor 52 Tahun 2019 tentang perubahan ketiga atas Peraturan Bupati Nunukan Nomor 30 Tahun 2014 Tentang Kebijakan Akuntasi.

C. Sistematika Penulisan Catatan Atas Laporan Keuangan

Format Penyusunan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nunukan Tahun 2025 sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013, seperti berikut :

BAB I Pendahuluan
- A. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan
- B. Dasar Hukum Penyusunan Laporan Keuangan
- C. Sistematika Penulisan Catatan atas Laporan Keuangan

BAB II Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan
- A. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan PD
- B. Hambatan dan Kendala Dalam Pencapaian Target Yang Telah Ditetapkan

BAB III Kebijakan Akuntansi
- A. Entitas Akuntansi/Entitas Pelaporan Keuangan Daerah
- B. Basis Akuntansi Yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan
- C. Basis Pengukuran Yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan
- D. Penerapan Kebijakan Akuntansi Berkaitan Dengan Ketentuan Yang Ada Dalam Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP)

BAB IV Penjelasan Pos-pos Laporan Keuangan
- A. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Realisasi Anggaran (LRA)
- B. Penjelasan atas Pos-pos Neraca
- C. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Operasional (LO)
- D. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Perubahan Ekuitas (LPE)
- E. Pengungkapan penting lainnya

BAB V Penjelasan atas Informasi-informasi Non Keuangan

BAB VI Penutup

BAB II

IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN PD

A. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan

Pada tahun 2025, berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Nunukan Nomor 05 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Nunukan Tahun 2025, DPK Kabupaten Nunukan menerima Pagu Anggaran Belanja sebesar **Rp. 6.175.739.693** dan kemudian setelah perubahan berkurang menjadi sebesar **Rp. 5.912.540.584,00** . Secara umum Anggaran Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nunukan dapat disajikan sebagai berikut:

PERMENDAGRI No. 13 Tahun 2006 (BASIS KAS)			PERMENDAGRI No.64 Tahun 2013 (BASIS AKRUAL)		
URAIAN BELANJA	JUMLAH (Rp)		URAIAN BELANJA	JUMLAH (Rp)	
BELANJA	**Rp**	**5.912.540.584,00**	**BELANJA**	**Rp**	**5.912.540.584,00**
BELANJA TIDAK LANGSUNG	Rp	4.309.701.346,00	BELANJA OPERASI	Rp	5.681.537.254,00
-Belanja pegawai	Rp	4.309.701.346,00	-Belanja Pegawai	Rp	4.309.701.346,00
			-Belanja Barang	Rp	1.371.835.908,00
BELANJA LANGSUNG	**Rp**	**1.602.839.238,00**	BELANJA MODAL	Rp	231.003.330,00
-Belanja Pegawai	Rp	368.096.128,00	-Belanja Modal Peralatan dan Mesin	Rp	81.003.330,00
-Belanja Barang dan Jasa	Rp	1.003.739.780,00	-Belanja Modal Aset Lainnya	Rp	150.000.000,00
-Belanja Modal	Rp	231.003.330,00			

Jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya, dimana DPK Kabupaten Nunukan mendapatkan alokasi Anggaran Belanja sebesar Rp. **8.081.725.947,00** dan di tahun 2025 terjadi efisiensi anggaran sebanyak dua kali, hingga pagu anggaran berkurang sebesar 26,84% dari pagu anggaran di Tahun 2024.

Penurunan Alokasi Anggaran Belanja ini menyeluruh pada seluruh OPD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Nunukan. Realisasi anggaran DPK pada tahun 2025 terjadi peningkatan sebesar 6,72% dari tahun sebelumnya. Realisasi tahun 2024 sebesar 80,82% , di Tahun 2025 menjadi 87,54%.

Untuk memberikan perspektif yang lebih kompleks sebagai bahan analisa, maka Realisasi pencapaian target kinerja keuangan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nunukan Tahun Anggaran 2025 dapat kelompokkan menjadi beberapa aspek sebagai berikut :

1) *Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan berdasarkan Klasifikasi Rekening Belanja pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berbasis Kas)*

Tabel 2.1
Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan
Berdasarkan Klasifikasi Rekening Belanja Permendagri Nomor 13 Tahun 2006
pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nunukan
Tahun Anggaran 2025

URAIAN BELANJA	KINERJA KEUANGAN		
	ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN KINERJA
	(Rp)	(Rp)	(%)
BELANJA TIDAK LANGSUNG	**4.309.701.346,00**	**3.677.347.879,00**	**85,33**
- Belanja Pegawai	**4.309.701.346,00**	**3.677.347.879,00**	**85,33**
BELANJA LANGSUNG (PROG/KEG)	**1.602.839.238,00**	**1.498.742.014,00**	**93,51**
- Belanja Pegawai	368.096.128,00	359.002.080,00	97,53
- Belanja Barang dan Jasa	1.003.739.780,00	912.019.694,00	90,86
- Belanja Modal	231.003.330,00	227.720.240,00	98,58
TOTAL	**5.912.540.584,00**	**5.176.089.893,00**	**87,54**

Dari tabel di atas dapat diketahui bahwa realisasi keuangan DPK pada tahun anggaran 2025 adalah sebesar 87,54%. Pencapaian ini mengalami peningkatan dibandingkan tahun lalu.

2) *Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan berdasarkan Klasifikasi Rekening Belanja pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual Pada Pemerintah Daerah.*

Tabel 2.2
Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan
Berdasarkan Klasifikasi Rekening Belanja Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013
pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nunukan
Tahun Anggaran 2025

URAIAN BELANJA	KINERJA KEUANGAN		
	ANGGARAN	REALISASI	CAPAIAN KINERJA
	(Rp)	(Rp)	(%)
BELANJA OPERASI	**5.681.537.254,00**	**4.948.369.653,00**	**87,10**
- Belanja Pegawai	4.309.701.346,00	3.677.347.879,00	85,33
- Belanja Barang dan Jasa	1.371.835.908,00	1.271.021.774,00	92,65
BELANJA MODAL	**231.003.330,00**	**227.720.240,00**	98,58
- Belanja Modal Peralatan dan mesin	81.003.330,00	79.920.000,00	98,66
-Belanja Modal Aset Lainnya	150.000.000,00	147.800.240,00	98,53
TOTAL	**5.912.540.584,00**	**5.176.089.893,00**	**87,54**

Berdasarkan tabel di atas maka realisasi pencapaian target kinerja keuangan yang paling tinggi adalah Belanja Modal Peralatan dan Mesin sebesar 98,66%, disusul Belanja Modal Aset Lainnya sebesar 98,53% kemudian Belanja Barang dan Jasa sebesar 92,65% , dan terakhir Belanja Pegawai sebesar 85,33%.

3) *Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan per Program Kegiatan DPK Tahun Anggaran 2025.*

Untuk keperluan evaluasi kinerja keuangan, umumnya Pemda Nunukan hanya melakukan analisa terhadap belanja yang langsung terkait dengan pelaksanaan program kegiatan, karena lebih relevan dan bersifat objektif. Jadi jika dua tabel di atas menampilkan realisasi belanja secara keseluruhan berdasarkan jenis belanjanya, maka untuk tabel berikut ini akan ditampilkan realisasi pencapaian target kinerja keuangan dalam tiap program kegiatan DPK tahun 2025.

Tabel 2.3
Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan Program Kegiatan pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nunukan Tahun Anggaran 2025

No	Kode Program/Kegiatan	PROGRAM/KEGIATAN	KINERJA KEUANGAN		Capaian Kinerja
			Target (Rp)	Realisasi (Rp)	
I	02.21.01	**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota**	**5.267.880.764,00**	**4.564.878.457,00**	**86,65**
	2.21.01.2.01	**Perencanaan,Penganggaran Dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah**	**33.470.730,00**	**30.904.868,00**	**92,33**
	2.21.01.2.01.0006	Koordinasi Dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja Dan Ikhtisar Realisasi Capaian Kinerja SKPD	22.915.020,00	20.947.880,00	91,42
	2.21.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10.555.710,00	9.956.988,00	94,33
	2.21.01.2.01	**Administrasi Keuangan Perangkat Daerah**	**4.309.701.346,00**	**3.677.347.879,00**	**85,33**
	2.21.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji Dan Tunjangan ASN	4.309.701.346,00	3.677.347.879,00	85,33
	2.21.01.2.06	**Administrasi Umum Perangkat Daerah**	**401.107.560,00**	**382.581.510,00**	**95,38**
	2.21.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	54.943.140,00	52.043.571,00	94,72
	2.21.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	82.339.170,00	81.252.000,00	98,68
	2.21.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	81.375.550,00	70.106.673,00	86,15
	2.21.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan Dan Penggandaan	3.351.700,00	3.032.520,00	90,48
	2.21.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi Dan Konsultasi SKPD	179.098.000,00	176.146.746,00	98,35
	2.21.01.2.08	**Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah**	**475.524.128,00**	**430.380.236,00**	**90,51**
	2.21.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	140.198.000,00	105.138.656,00	74,99
	2.21.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan Dan Perlengkapan Kantor	25.050.000,00	23.809.500,00	95,05
	2.21.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	310.276.128,00	301.432.080,00	97,15
	2.21.01.2.09	**Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah**	**48.077.000,00**	**43.663.964,00**	**90,82**
	2.21.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan,Biaya Pemeliharaan,Pajak Dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	45.577.000,00	41.166.464,00	90,32

	2.21.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	2.500.000,00	2.497.500,00	99,90
II	02.23.02	**Program Pembinaan Perpustakaan**	**467.620.840,00**	**448.895.733,00**	**96,00**
	2.23.02.2.01	**Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota**	**199.913.950,00**	**195.367.278,00**	**97,73**
	2.23.02.2.01.0004	Pembinaan Perpustakaan Pada Satuan Pendidikan Dasar Diseluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan	27.579.950,00	27.345.400,00	99,15
	2.23.02.2.01.0020	Pengembangan danPemeliharaan LayananPerpustakaan Elektronik	172.334.000,00	168.021.878,00	97,50
	2.23.02.2.02	**Pembudayaan Gemar Membaca tingkat Daerah Kabupaten/Kota**	**267.706.890,00**	**253.528.455,00**	**94,70**
	2.23.02.2.02.0010	Sosialisasi Budaya Bacadan Literasi pada SatuanPendidikan Dasar danMasyarakat	137.726.600,00	136.656.850,00	99,22
	2.23.02.2.02.0009	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya GemarMembaca	92.395.410,00	90.370.510,00	97,81
	2.23.02.2.02.0007	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	37.584.880,00	26.501.095,00	70,51
III	02.24.02	**Program Pengelolaan Arsip**	**99.679.160,00**	**90.445.103,00**	90,74
	2.24.02.2.01	**Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota**	**99.679.160,00**	**90.445.103,00**	**90,74**
	2.24.02.2.01.0001	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	49.475.670,00	40.666.863,00	82,20
	2.24.02.2.01.0003	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	50.203.490,00	49.778.240,00	99,15
IV	02.24.03	**Program Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip**	**77.359.820,00**	**71.870.600,00**	92,90
	2.24.03.2.01	**Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Yang Memiliki Retensi Dibawah 10 (Sepuluh Tahun)**	**77.359.820,00**	**71.870.600,00**	**92,90**
	2.24.03.2.01.0001	Penilaian Penetapan Dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip Yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	77.359.820,00	71.870.600,00	92,90
Jumlah			**5.912.540.584,00**	**5.176.089.893,00**	**87,54**

Berdasarkan tabel di atas dapat diketahui bahwa realisasi anggaran pelaksanaan program kegiatan di Lingkungan DPK Kabupaten Nunukan tahun 2025 adalah sebesar 87,54%. Capaian tersebut lebih tinggi jika dibandingkan dengan realisasi anggaran DPK tahun 2024 yaitu sebesar 80,82%.

B. Hambatan dan Kendala Yang Ada Dalam Pencapaian Target Yang Telah Ditetapkan

Tidak ada hambatan dan kendala yang mempengaruhi jalannya program kegiataan untuk mencapai target yang ditetapkan, karena Realisasi Keuangan dan Realisasi Fisik telah terlaksana dengan baik.

BAB III
KEBIJAKAN AKUNTANSI

A. Entitas Akuntansi/Pelaporan Keuangan Daerah

Pada Lampiran I Peraturan Bupati Nunukan Nomor 52 Tahun 2019 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Nunukan, dinyatakan bahwa Entitas Akuntansi merupakan unit pada Pemerintahan Daerah yang mengelola anggaran, kekayaaan dan kewajiban, yang menyelenggarakan akuntansi dan menyajikan laporan keuangan atas dasar akuntansi yang diselenggarakannya. Entitas Akuntansi terdiri dari BUD dan PD di lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Nunukan.

Sedangkan Entitas Pelaporan adalah Pemerintah Daerah yang terdiri dari satu atau lebih entitas akuntansi yang menurut ketentuan peraturan perundang-undangan wajib menyajikan laporan pertanggungjawaban, berupa laporan keuangan yang bertujuan umum.

Dari pengertian di atas, maka fungsi Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nunukan adalah sebagai Entitas Akuntansi dimana penatausahaan akuntansi dan pelaporan keuangannya dilakukan oleh Pejabat Penatausahaan Keuangan PD (PPK-PD), sedangkan Pemerintah Daerah Kabupaten Nunukan adalah Entitas Pelaporan.

B. Basis Akuntansi Yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 mewajibkan penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) berbasis akrual pada pemerintah daerah paling lambat mulai tahun anggaran 2015 dan hal ini ditindaklanjuti oleh Pemerintah Kabupaten Nunukan dengan menerbitkan Peraturan Bupati Nunukan Nomor 52 Tahun 2019 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Nunukan, bahwa sejak tahun 2015 Laporan Keuangan SKPD disusun berdasarkan basis akrual.

Karena Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nunukan merupakan entitas akuntansi, maka untuk Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2025 menggunakan basis sebagai berikut :

- *Basis Akrual (Acrual Base) untuk pengakuan beban, aset, kewajiban, dan ekuitas dalam Neraca.*

  Artinya bahwa beban, aset, kewajiban, dan ekuitas diakui dan dicatat pada saat transaksi atau peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayar,

- *Basis Kas (Cash Base) untuk Pengakuan Belanja Dalam Laporan Realisasi Anggaran.*

  Artinya bahwa belanja diakui dan dicatat pada saat kas atau setara kas dibayar oleh Bendahara Umum Daerah (BUD), kecuali khusus belanja yang dibayar melalui Kas Bendahara Pengeluaran DPK baru akan diakui dan dicatat pada saat pengeluaran tersebut telah disahkan oleh PPK-PD.

C. Basis Pengukuran Yang Mendasari Laporan Keuangan

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Berikut basis pengukuran yang mendasari Laporan Keuangan DPK Tahun 2025 :

- Pengukuran pos-pos dalam Laporan Keuangan menggunakan nilai perolehan historis.
- Aset dicatat sebesar pengeluaran kas atau penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh asset tersebut, terkecuali untuk Aset yang diperoleh dari hibah/bantuan akan dicatat sebesar nilai yang tercantum dalam Berita Acara Serah Terima ditambah biaya yang dikeluarkan hingga aset tersebut siap digunakan.
- Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan DPK untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.
- Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing dikonversikan terlebih dahulu menggunakan kurs tengah Bank Indonesia dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

D. Penerapan Kebijakan Akuntansi Berkaitan Dengan Ketentuan Yang Ada Dalam Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP)

Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nunukan selaku entitas akuntansi telah melaksanakan kebijakan yang ada pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan, termasuk

penerapan Penganggaran dan Laporan Keuangan berbasis akrual sejak tahun anggaran 2015.

Selain itu kewajiban Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual mulai tahun anggaran 2015 pada PD di lingkungan Pemerintah Kabupaten Nunukan telah diamanatkan pula melalui Peraturan Bupati Nunukan Nomor 52 Tahun 2019 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Nunukan

BAB IV

PENJELASAN POS-POS DALAM LAPORAN KEUANGAN

A. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Realisasi Anggaran (LRA)

Laporan Realisasi Anggaran (LRA) menyajikan informasi realisasi pendapatan-LRA, belanja, transfer, surplus/defisit-LRA, dan pembiayaan yang masing-masing diperbandingkan dengan anggarannya dalam satu periode. Namun karena DPK bukan PD penghasil pendapatan, maka LRA hanya terdiri dari unsur Belanja, surplus/defisit-LRA dan Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran (SILPA)

a. Belanja

Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Daerah yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan, yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh Pemerintah Daerah dalam hal ini Pemerintah Kabupaten Nunukan. Belanja terdiri dari Belanja Operasi dan Belanja Modal, dengan penjelasan sebagai berikut;

1. Belanja Operasi

Belanja Operasi adalah pengeluaran anggaran untuk kegiatan sehari-hari pemerintah pusat/daerah yang memberi manfaat jangka pendek (kurang dari 12 bulan). Belanja Operasi ini terbagi atas ;

- Belanja Pegawai yaitu belanja kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat Negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan pegawai yang dipekerjakan oleh Pemerintah Daerah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal;
- Belanja Barang yaitu pengeluaran untuk menampung pembelian barang dan jasa yang habis pakai untuk memproduksi barang dan jasa yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan, dan pengadaan barang yang dimaksudkan untuk diserahkan atau dijual kepada masyarakat dan belanja perjalanan dinas.

Realisasi belanja operasi pada DPK per 31 Desember 2025, adalah sebagai berikut :

URAIAN BELANJA	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	REALISASI (%)
BELANJA OPERASI			
- Belanja Pegawai	4.309.701.346,00	3.677.347.879,00	85,33
- Belanja Barang dan Jasa	1.371.835.908,00	1.271.021.774,00	92,65
Jumlah	**5.681.537.254,00**	**4.948.369.653,00**	**80,27**

2. **Belanja Modal**

Belanja Modal adalah pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya, yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi (12 bulan).

Belanja modal meliputi (1) Belanja tanah, (2) Belanja peralatan dan mesin, (3) Belanja Gedung dan Bangunan, (4) Belanja Jalan, Irigasi dan Jaringan, dan (5) Belanja Aset Lainnya.

Pada tahun 2025, DPK Kabupaten Nunukan menganggarkan dua jenis belanja modal yaitu Belanja Modal Peralatan dan Mesin dan Belanja Modal Aset Lainnya, dengan realisasi per 31 Desember 2025 sebagai berikut :

URAIAN BELANJA	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	REALISASI (%)
BELANJA MODAL			
-Belanja Modal Peralatan dan Mesin	81.003.330,00	79.920.000,00	98,66
-Belanja Modal Aset Lainnya	150.000.000,00	147.800.240,00	98,53
JUMLAH	**231.003.330,00**	**227.720.240,00**	**98,58**

- **Belanja Modal Peralatan dan Mesin diatas dirincikan sebagai berikut :**

¤ Dispenser (1 Unit) sebesar	: Rp. 1.776.000,-	(SubKeg. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor)
¤ AC • AC 1 PK (2 Unit)	: Rp. 12.099.000,-	(SubKeg. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor)
• AC STANDING FLOOR 5 PK (2 Unit)	: Rp. 66.045.000,-	(SubKeg. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor)
TOTAL	: Rp. 79.920.000,-	

- **Belanja Modal Aset Lainnya dirincikan sebagai berikut :**

Belanja Modal Aset Tidak Berwujud • Buku Digital • Software Aplikasi iNunukan	 Rp. 49.800.240,00 Rp. 98.000.000,00	SubKeg. Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik
TOTAL :	**Rp. 147.800.240,00**	

Surplus/(Defisit)-LRA

Surplus/(Defisit)-LRA adalah selisih lebih/kurang antara pendapatan-LRA dan belanja selama satu periode pelaporan. Karena DPK tidak memiliki Pendapatan, maka defisit per 31 Desember 2025 adalah sebesar realisasi anggarannya yakni **Rp. 5.176.089.893,00.**

b. **Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran (SILPA)**

SILPA adalah selisih lebih antara realisasi pendapatan-LRA dan belanja,serta penerimaan dan pengeluaran pembiayaan dalam APBD selama satu periode pelaporan. Karena DPK tidak memiliki Pendapatan, maka SILPA per 31 Desember 2025 adalah sebesar minus **Rp.5.176.089.893,00**.

B. Penjelasan atas Pos-pos Neraca

Neraca menggambarkan posisi keuangan mengenai aset, kewajiban dan ekuitas per 31 Desember 2025 pada DPK Kabupaten Nunukan. Berikut ini akan diuraikan penjelasan atas masing-masing pos neraca tersebut.

a. Aset

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh Pemerintah Daerah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non keuangan yang dapat diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya.

I. Aset Lancar

Aset lancar mencakup kas dan setara kas yang diharapkan segera untuk direalisasikan, dipakai, atau dimiliki untuk dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. Aset lancar DPK Kabupaten Nunukan hanya terdiri dari Kas dan Persediaan.

- **Kas** adalah uang tunai dan saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan pemerintahan. Kas disajikan dalam neraca adalah kas di Bendahara Pengeluaran dengan menggunakan nilai nominal.

  Kas di Bendahara Pengeluaran merupakan saldo Uang Persediaan (UP) yang belum disetor ke Kas Umum Daerah hingga akhir periode pelaporan.

  Pada tanggal 16 Desember 2025 saldo UP sebesar Rp. 37.176.401,00 telah disetor kembali ke rekening Kas Daerah Kabupaten Nunukan melalui STS No. 0002/223011/XII/2025, sehingga Kas di Bendahara Pengeluaran per 31 Desember 2025 adalah nihil.

- **Persediaan** adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional Pemerintahan Daerah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Persediaan dicatat di neraca berdasarkan harga perolehan terakhir apabila diperoleh dengan pembelian atau dari hibah/bantuan. Apabila biaya perolehan tidak diketahui maka persediaan dicatat sebesar nilai wajar saat peolehan.

Berdasarkan Berita Acara Perhitungan Fisik Persediaan oleh pejabat berwenang, maka diketahui bahwa persediaan yang dimiliki oleh DPK Kabupaten Nunukan per 31 Desember 2025 adalah sebagai berikut :

- Kertas HVS Folio 70 Gr (7 rim) Rp. 458.430,-
- Tinta Printer Epson 003 (5 Buah) Rp. 588.300,-

2. **Aset Tetap**

Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunya masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan Pemerintahan Daerah atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum.

Aset tetap di DPK Kabupaten Nunukan per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp.5.100.768.926,06 Adapun perincian nilai buku aset dapat dikelompokkan berdasarkan jenis aset sebagai berikut :

- **Tanah**

Tanah yang dimaksud adalah tanah tempat berdirinya Gedung DPK dan area sekitarnya yang diberi pagar pembatas. Saldo aset berupa tanah per 31 Desember 2025 yaitu senilai Rp. 33.482.416,23.

- **Peralatan dan Mesin**

Saldo aset tetap berupa Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2025 adalah Rp. 4.268.078.991,59 Mutasi nilai Peralatan dan Mesin tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

SALDO AWAL Tahun 2025	**4.188.158.991,59**
PENAMBAHAN: - Pembelian /Pengadaan **PENGURANGAN:** - Reklas - Penghapusan	 79.920.000,00 - -
SALDO Per 31 Desember 2025	**4.268.078.991,59**
Akumulasi Penyusutan s.d 31 Desember 2025	(3.890.235.873,76)
NILAI BUKU Per 31 Desember 2025	**377.843.117,83**

Mutasi penambahan peralatan dan mesin berupa:

¤ Dispenser (1 Unit) sebesar	: Rp. 1.776.000,-	(SubKeg. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor)
¤ AC • AC 1 PK (2 Unit)	: Rp. 12.099.000,-	(SubKeg. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor)
• AC STANDING FLOOR 5 PK (2 Unit)	: Rp. 66.045.000,-	(SubKeg. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor)
TOTAL	**: Rp. 79.920.000,-**	

- **Gedung dan Bangunan**

Tidak terdapat penambahan aset pada gedung dan bangunan pada tahun 2025, namun terdapat Akumulasi penyusutan aset yang mengurangi nilai buku gedung dan bangunan, sehingga nilai aset pada Gedung dan Bangunan sebagai berikut :

SALDO AWAL Tahun 2025	**5.144.802.900,00**
Akumulasi Penyusutan s.d 31 Desember 2025	1.859.640.375,00
NILAI BUKU Per 31 Desember 2025	**3.285.162.525,00**

- **Jalan, Irigasi, dan Jaringan**

Pada kelompok aset ini DPK hanya memiliki satu jenis aset yaitu berupa Jaringan Listrik, pada tahun 2025 tidak terdapat penambahan aset, sehingga saldo per 31 Desember 2025 adalah Rp. 89.743.650,-, rinciannya sebagai berikut :

SALDO AWAL Tahun 2025	**89.743.650,00**
SALDO Per 31 Desember 2025	**89.743.650,00**
Akumulasi Penyusutan s.d 31 Desember 2025	18.615.429,25
NILAI BUKU Per 31 Desember 2025	**71.128.220,75**

- **Aset Tetap Lainnya**

Aset Tetap Lainnya merupakan aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan dalam tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan. Pada SKPD lain mungkin aset ini masuk dalam kelompok minoritas, namun di DPK justru sebaliknya kelompok aset ini merupakan aset utama yang dimiki untuk pelayanan publik, yaitu berupa Buku dan Barang Perpustakaan serta Barang Bercorak Kebudayaan. Saldo aset tetap lainnya per 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp. 1.333.152.646,25.

Mutasi saldo aset tetap lainnya dapat diuraikan sebagai berikut

SALDO AWAL Tahun 2025	**Rp.** 1.333.152.646,00
PENAMBAHAN :	0
SALDO Per 31 Desember 2025	**Rp.** 1.333.152.646,00
NILAI BUKU Per 31 Desember 2025	**Rp.** 1.333.152.646,00

Tidak dilakukan penyusutan terhadap aset tetap lainnya secara periodik, melainkan diterapkan penghapusan apabila aset tetap lainnya tersebut sudah tidak dapat digunakan. Jadi, nilai buku per 31 Desember 2025 sama dengan saldo aset tetap lainnya yakni sebesar Rp. 1.333.152.646,00.

- **Akumulasi Penyusutan**

Penyusutan adalah alokasi yang sistematis atas suatu aset tetap yang dapat disusutkan (depreciable assets) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Selain tanah dan KDP, seluruh aset tetap disusutkan menggunakan metode garis lurus, dimana metode ini menetapkan tarif penyusutan untuk masing-masing periode dengan jumlah yang sama. Sedangkan untuk aset tetap lainnya tidak dilakukan penyusutan secara secara periodik, melainkan diterapkan penghapusan apabila aset tetap lainnya tersebut sudah tidak dapat digunakan.

Saldo akumulasi penyusutan aktiva tetap pada DPK Kabupaten Nunukan per 31 Desember 2025 adalah **Rp. 5.768.491.678,01** dengan rincian berikut ini :

NO	ASET TETAP YANG DISUSUTKAN	RINCIAN AKUMULASI PENYUSUTAN ASET TETAP		
		Saldo Awal	**Penyusutan Th 2025**	**Per 31 Desember 2025**
1	Peralatan dan Mesin	3.711.099.613,59	179.136.260,17	3.890.235.873,76
2	Gedung dan Bangunan	1.756.412.264,00	103.228.111,00	1.859.640.375,00
3	Jalan, Irigasi dan Jaringan	16.333.088,00	2.282.341,25	18.615.429,25
	Jumlah	**5.483.844.965,59**	**284.646.712,42**	**5.768.491.678,01**

b. <u>Kewajiban</u>

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesainnya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah. Dalam hal ini DPK Kabupaten Nunukan tidak mempunyai kewajiban kepada pihak manapun.

c. Ekuitas

Ekuitas adalah kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Ekuitas DPK per 31 Desember 2025 adalah Rp5.594.535.627,73. Rincian lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

C. Penjelasan atas Pos-pos Laporan Operasional (LO)

Laporan Operasional (LO) merupakan laporan yang menyediakan informasi mengenai seluruh kegiatan operasional keuangan yang tercerminkan dalam Pendapatan-LO, beban dan surplus/defisit operasional dari suatu entitas akuntansi yang penyajiannya disandingkan dengan periode sebelumnya.DPK Kabupaten Nunukan tidak memiliki pendapatan sehingga komponen yang terdapat pada LO hanya berupa Beban dan Surplus/Defisit-LO.

Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban. Besarnya beban operasional DPK Kabupaten Nunukan per 31 Desember 2025 sebesar Rp.**4.947.394.423,00** dengan rincian sebagai berikut :

1.	Beban pegawai senilai	Rp. 3.677.347.879,00
2.	Beban barang dan jasa senilai	Rp. 1.270.046.544,00
3.	Beban Penyusutan dan amortisasi senilai	Rp. 290.618.865,75

Sedangkan Surplus/Defisit-LO adalah adalah selisih antara Pendapatan-LO dan beban selama satu periode pelaporan, setelah diperhitungkan surplus/defisit dari kegiatan operasional dan pos luar biasa. Oleh karena tidak memiliki pendapatan, maka per 31 Desember 2025 terdapat Defisit-LO sebesar beban yang ditanggung DPK yaitu Rp. **5.238.013.288,75**.

D. Penjelasan atas Pos-pos Perubahan Ekuitas (LPE)

Laporan perubahan ekuitas (LPE) merupakan laporan yang menunjukkan kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan tahun sebelumnya. LPE menyajikan sekurang-kurangnya pos-pos ;

a. Ekuitas awal;
b. Surplus/Defisit-LO pada periode yang bersangkutan;
c. Koreksi-koreksi yang langsung menambah/mengurangi ekuitas; dan
d. Kewajuban untuk dikonsolidasikan;
e. Ekuitas akhir

Ekuitas awal (per 1 Januari 2025) **Rp.5.656.270.223,48.** Defisit/LO sebesar (Rp 5.238.013.288,75). Untuk tahun ini terjadi koreksi ekuitas Lain-lain senilai Rp. 188.800,00. Kewajiban Konsolidasi sebesar **Rp. 5.176.089.893,00,** sehingga untuk Ekuitas akhir 31 Desember 2025 sebesar Rp. **5.594.535.627,73.**

E. Pengungkapan penting lainnya

Terdapat Saldo Barang Extra Kompatible per 31 Desember 2025 senilai Rp. 147.391.650,- yang tidak dapat disajikan dalam Neraca, namun dilaporkan secara terpisah oleh Pejabat Penatausahaan Barang Pengguna DPK di Buku Inventaris Barang Ekstra Kompatabel (laporan terlampir).

BAB V
PENJELASAN ATAS INFORMASI-INFORMASI NON KEUANGAN

A. Domisili Entitas Akuntansi

Pemerintah Kabupaten Nunukan merupakan kabupaten pemekaran yang terbentuk berdasarkan Undang-undang Nomor 47 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Nunukan, Kabupaten Malinau, Kabupaten Kutai Barat, Kabupaten Kutai Timur dan Kota Bontang sebagaimana diubah dengan Undang-undang Nomor 7 Tahun 2000 (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3962). Ibukota dan kedudukan Pemerintah Kabupaten Nunukan adalah di Nunukan.

Sedangkan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan (DPK) Kabupaten Nunukan sebagai bagian dari Pemerintah Kabupaten Nunukan baru terbentuk pada tanggal 2 Januari 2017 berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 45 Tahun 2016 tentang Pembentukan Susunan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Nunukan. DPK Kabupaten Nunukan sebagai salah satu Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Nunukan menangani dua urusan wajib, yakni Urusan Perpustakaan dan Urusan Kearsipan.

DPK Kabupaten Nunukan terletak di Jalan Pangeran Diponegoro No. 01 Nunukan, Kalimantan Utara, Kode Pos 77482. Gedung kantor terdiri dari 3 lantai, dimana lantai 1 digunakan sebagai Front Office, Ruang Pelayanan Perpustakaan, Ruang Kepala Dinas, Ruang Sekretaris, Ruang Bidang Perlindungan dan Perizinan Penggunaan Arsip, Ruang Pengolahan Buku, Ruang Akses Internet dan Komputer, Ruang Baca dan Bermain Anak, Ruang Rapat Serbaguna, Mushola, Lobby dan Ruang Server. Kemudian lantai 2 digunakan sebagai Ruang Baca Utama dengan koleksi buku lebih lengkap, Ruang Sirkulasi Buku, dan Ruang Bidang Perpustakaan sedangkan lantai 3 berfungsi sebagai Ruang Sub Bagian Tata Usaha dan Rumah Tangga, Ruang Bendahara, Ruang Bidang Pengelolaan Kearsipan dan Ruang Penyimpanan Arsip (Record Center).

B. Sifat Operasi dan Kondisi Kerja

Sebagaimana karakteristik dasar pemerintahan daerah, DPK Kabupaten Nunukan mempunyai tugas pokok dan fungsi menyusun dan melaksanakan urusan rumah tangga daerah di Bidang Perpustakaan dan Bidang Kearsipan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku. Operasi pada DPK Kabupaten

Nunukan adalah bersifat pelayanan publik secara langsung kepada masyarakat, namun yang perlu diketahui bahwa untuk perpustakaan merupakan pelayanan terbuka untuk umum, sedangkan kearsipan sifatnya pelayanan tertutup.

Dikarenakan konsekuensi dari pelayanan publik, kondisi kerja pada DPK sedikit berbeda dibanding PD di lingkungan Pemerintah Kabupaten Nunukan pada umumnya khususnya dalam hal jam kerja pelayanan perpustakaan. Terdapat pelayanan perpustakaan diluar jam kerja kantor, dengan petugas perpustakaan akan melayani pemustaka secara bergilir sesuai jadwal piketnya.

Berikut jam operasional pelayanan perpustakaan selama tahun 2025 :

- Hari senin s/d Kamis Pukul 08.00 s/d 16.00 wita (jam kerja normal)
  Pukul 16.00 s/d 20.00 wita (luar jam kerja)
- Hari Jum'at Pukul 08.00 s/d 16.30 wita (jam kerja normal)
  Pukul 16.00 s/d 20.00 wita (luar jam kerja)
- Hari Sabtu Pukul 08.00 s/d 20.00 wita (luar jam kerja)

C. Dasar Kegiatan Operasional

Dasar kegiatan operasional DPK tidak terlepas dari tupoksi sebagaimana tertuang dalam Peraturan Bupati Nunukan Nomor 34 Tahun 2021 tentang Kedudukan,Susunan Organisasi,Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nunukan. Untuk jangka menengah operasional mengacu pada Visi Misi yang terangkum dalam RENSTRA DPK Nunukan Tahun 2021-2026.

Sedangkan dasar pelaksanaan kegiatan operasional selama tahun pelaporan adalah Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) Tahun Anggaran 2025.

D. Susunan Organisasi dan Jumlah Karyawan

Berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2021 tentang Pembentukan dan Perangkat Daerah Kabupaten Nunukan, yang mana Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nunukan terdiri dari :

a. Kepala Dinas
b. Sekretaris Dinas
c. Kepala Bidang Perpustakaan dan Naskah Kuno
d. Kepala Bidang Pengelolaan Arsip

e. Kepala Bidang Perlindungan dan Perizinan Penggunaan Arsip
f. Kasubbag Tata Usaha dan Rumah Tangga
g. Kelompok Jabatan Fungsional

Dalam rangka menyelenggarakan tugas dan fungsinya, DPK sampai akhir Tahun 2025 didukung oleh Sumber Daya Manusia sebanyak 45 (Empat Puluh Lima) orang yang terdiri dari 26 orang PNS, 5 Orang PPPK dan 14 orang PPPK Paruh Waktu. Latar belakang pendidikan SDM bervariasi mulai dari SD hingga Strata dua (S2). Rekapitulasi SDM berdasarkan tingkat pendidikan disajikan pada tabel berikut :

Tabel 6.1
Tabel Komposisi Pegawai ASN Berdasarkan Tingkat Pendidikan
Pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Nunukan
Per 31 Desember 2025

TINGKAT PENDIDIKAN	PEGAWAI ASN DPK				JUMLAH
	PNS	PNS Titipan	PPPK	PPPK PW	
Strata 2 (S2)	5 Orang	-	-	-	5 Orang
Strata I (S1)	11 Orang	-	1 Orang	1 Orang	13 Orang
Diploma III (D3)	2 Orang	-	-	-	2 Orang
SLTA	8 Orang	-	4 Orang	13 Orang	25 Orang
SLTP	-	-	-	-	-
TOTAL	26 Orang	-Orang	5 Orang	14 Orang	45 Orang

BAB VI
PENUTUP

Pada bagian akhir Catatan Atas Laporan Keuangan ini dapat dikemukakan rangkuman sebagai berikut :

- Laporan Keuangan PD di Pemerintah Daerah Kabupaten Nunukan menggunakan pendekatan IT, yaitu melalui Sistem Informasi Pemerintah Daerah (SIPD). PD menggunakan SIPD baik untuk Penyusunan Anggaran, Pelaksanaan Belanja, maupun Pembukuan/Akuntansi sehingga menghasilkan Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Neraca, Laporan Operasional (LO) dan Laporan Perubahan Ekuitas (LPE) secara otomatis dan sesuai SAP berbasis Akrual.

- Catatan Atas Laporan Keuangan ini pada hakekatnya adalah gambaran kinerja keuangan atas pelaksanaan program dan kegiatan pembangunan di bidang Perpustakaan dan Naskah Kuno, bidang Pengelolaan Arsip serta bidang Perlindungan dan Perizinan Penggunaan Arsip selama tahun anggaran 2025

- Pelaksanaan Anggaran Program Kegiatan pada DPK Kabupaten Nunukan Tahun 2025 dapat dikategorikan berhasil karena Realisasi Pencapaian Target Kinerja Keuangan per 31 Desember 2025 adalah sebesar 87,54%.

Demikian Laporan Keuangan ini disampaikan dengan hormat untuk dapat dipergunakan sebagai bahan proses lebih lanjut. Akhir kata semoga kita selalu diberikan kemampuan untuk melaksanakan tugas-tugas pemerintah dengan cara yang bersih dari Korupsi, Kolusi, Nepotisme (KKN) demi mewujudkan Indonesia yang lebih baik dan akuntabel.

Nunukan, 02 Februari 2026
Kepala Dinas Perpustakaan dan
Kearsipan Kab. Nunukan,

Drs. SYAFARUDIN
Pembina Utama Muda / IV c
NIP. 19660623 198602 1 005

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
Jl. Pangeran Diponegoro No. 01 Nunukan Utara, Kabupaten Nunukan Provinsi Kalimantan Utara (77482)
*e*Mail : *dispusipnnk@gmail.com*

LAMPIRAN LAPORAN KEUANGAN TAHUN ANGGARAN 2025

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
TAHUN ANGGARAN 2025

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
Jl. Pangeran Diponegoro No. 01 Nunukan, Kabupaten Nunukan Kalimantan Utara (77482)
Pos-el : dispusipnnk@gmail.com

BERITA ACARA STOK OPNAME PERSEDIAAN BARANG

Nomor : B /2/DPK I/000.2.3.2/I/2026

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Indra Lesmana
   Nip : 19781125 200801 1 017
   Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

2. Nama : Evi Paryati, SP
   Nip : 19760527 200701 2 013
   Jabatan : Kasubag Tata Usaha dan Rumah Tangga

Pada hari ini Selasa tanggal 13 Januari Tahun 2026,telah melakukan Stok Opname terhadap persediaan barang habis pakai pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan dengan rekapitulasi persediaan dibawah ini dan sebagaimana terlampir dalam Berita Acara Stok Opname ini.

Nama Barang : Kertas dan Cover

No	Tahun	KODE	Jenis Barang	Stok	Harga	Jumlah Harga
1	2025	7-1-03-02-000036	KERTAS F4	7	Rp 65.490	Rp 458.430
Total						Rp 458.430

Nama Barang : Bahan Komputer

No	Tahun	Kode	Jenis Barang	Stok	Harga	Jumlah Harga
1	2025	7-1-03-06-000050	Tinta Epson	5	Rp.117.660	Rp. 588.300
Total						Rp. 588.300

Demikian Berita Acara Stock Opname ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

KASUBAG TATA USAHA DAN RUMAH TANGGA

EVI PARYATI,SP
NIP.19760527 200701 2 013

PENGURUS BARANG

INDRA LESMANA
NIP.19781125 200801 1 017

LAPORAN PERSEDIAAN AKHIR (STOK OPNAME)
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)

Penggolongan dan Kodefikasi Barang								Jumlah Barang	Harga Satuan	Jumlah
Kode Barang							Nama Barang			
1							2	3	4	5
1	1						Aset Lancar			
1	1	7					Persediaan *)	12,00	183.150,00	1.046.730,00
1	1	7	1				BARANG PAKAI HABIS	12,00	183.150,00	1.046.730,00
1	1	7	1	1			BAHAN	-	-	-
1	1	7	1	1	1		BAHAN BANGUNAN DAN KONSTRUKSI			
1	1	7	1	1	2		BAHAN KIMIA	-	-	-
1	1	7	1	1	3		BAHAN PELEDAK			
1	1	7	1	1	4		BAHAN BAKAR DAN PELUMAS	0,00	0,00	0,00
							BAHAN BAKU			
1	1	7	1	1	5		BAHAN KIMIA NUKLIR			
1	1	7	1	1	6		BARANG DALAM PROSES			
1	1	7	1	1	7		BAHAN/BIBIT TANAMAN			
1	1	7	1	1	8		ISI TABUNG PEMADAM KEBAKARAN			
1	1	7	1	1	9			0,00	0,00	0,00
							ISI TABUNG GAS			
1	1	7	1	1	10			0,00	0,00	0,00
							BAHAN/BIBIT TERNAK/BIBIT IKAN			
1	1	7	1	1	11		BAHAN LAINNYA			
1	1	7	1	1	12					
							SUKU CADANG			
1	1	7	1	2			SUKU CADANG ALAT ANGKUTAN	0,00	0,00	0,00
1	1	7	1	2	1			0,00	0,00	0,00
							SUKU CADANG ALAT BESAR			
1	1	7	1	2	2		SUKU CADANG ALAT KEDOKTERAN			
1	1	7	1	2	3		SUKU CADANG ALAT LABORATORIUM			
1	1	7	1	2	4		SUKU CADANG ALAT PEMANCAR			
1	1	7	1	2	5		SUKU CADANG ALAT STUDIO DAN			
1	1	7	1	2	6		SUKU CADANG ALAT PERTANIAN			
1	1	7	1	2	7		SUKU CADANG ALAT BENGKEL			
1	1	7	1	2	8		SUKU CADANG ALAT PERSENJATAAN			
1	1	7	1	2	9		PERSEDIAAN DARI BELANJA BANTUAN SOSIAL			
1	1	7	1	2	10		SUKU CADANG LAINNYA			
1	1	7	1	2	11					
1	1	7	1	3			ALAT/BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR	12,00	183.150,00	1.046.730,00
1	1	7	1	3	1		ALAT TULIS KANTOR	0,00	0,00	0,00
1	1	7	1	3	2		KERTAS DAN COVER	7,00	65.490,00	458.430,00
1	1	7	1	03	02	000040	Kertas F4 70 gram	7,00	65.490,00	458.430,00
1	1	7	1	3	3		BAHAN CETAK			
1	1	7	1	3	4		BENDA POS	-	-	-
1	1	7	1	3	5		PERSEDIAAN DOKUMEN/ADMINISTRASI TENDER			
1	1	7	1	3	6		BAHAN KOMPUTER	5,00	117.660,00	588.300,00
1	1	7	1	03	06	000017	TINTA EPSON	5,00	117.660,00	588.300,00
1	1	7	1	3	7		PERABOT KANTOR	-	-	-
1	1	7	1	3	8		ALAT LISTRIK	-	-	-
1	1	7	1	3	9		PERLENGKAPAN DINAS			
1	1	7	1	3	10		KAPORLAP DAN PERLENGKAPAN SATWA			

Penggolongan dan Kodefikasi Barang								Jumlah Barang	Harga Satuan	Jumlah
Kode Barang							Nama Barang			
1							2	3	4	5
1	1	7	1	3	11		PERLENGKAPAN PENDUNGKUNG OLAH RAGA			
1	1	7	1	3	12		SUVENIR/CENDERA MATA	-	-	-
1	1	7	1	3	13		ALAT/BAHAN UNTUK KEGIATAN KANTOR LAINNYA			
1	1	7	1	4			OBAT-OBATAN	-	-	-
1	1	7	1	4	1		OBAT	-	-	-
1	1	7	1	4	2		OBAT-OBATAN LAINNYA			
								-	-	-
1	1	7	1	5			PERSEDIAAN UNTUK DIJUAL/DISERAHKAN			
1	1	7	1	5	1		DIJUAL/DISERAHKAN KEPADA			
1	1	7	1	5	2		PERSEDIAAN UNTUK DIJUAL/DISERAHKAN LAINNYA			
								-	-	-
1	1	7	1	6			PERSEDIAAN UNTUK TUJUAN STRATEGIS/BERJAGA-JAGA			
1	1	7	1	6	1		PERSEDIAAN UNTUK TUJUAN STRATEGIS/BERJAGA-JAGA			
1	1	7	1	6	2		PERSEDIAAN UNTUK TUJUAN STRATEGIS/BERJAGA-JAGA			
1	1	7	1	7			NATURA DAN PAKAN	-	-	-
1	1	7	1	7	1		NATURA	-	-	-
1	1	7	1	7	2		PAKAN			
1	1	7	1	7	3		NATURA DAN PAKAN LAINNYA			
JUMLAH								12,00	183.150,00	1.046.730,00

Nunukan, 08 Januari 2026
Pengguna Barang

DRS.SYAFARUDIN
Nip. 196506291986021 005

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KERTAS KERJA REKONSILIASI ASET TETAP
SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)

NO	URAIAN	SALDO AWAL ASET TAHUN 2025	MUTASI TAMBAH DAN KURANG ASET SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)																										SALDO AKHIR SEMESTER II (1 JANUARI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)
			MUTASI TAMBAH ASET												MUTASI KURANG ASET															
			SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)			REKLASIFIKASI DARI ASET PER GOLONGAN ASET	BELANJA BARANG DAN JASA APBD	BELANJA BARANG DAN JASA BOS REG/ BOS AFIRMASI / BOSDA	BELANJA BARANG DAN JASA BLUD / KAFITASI / BOK	MUTASI ASET DARI OPD	Hibah dari Pusat / Provinsi / Pihak Ke tiga	BARANG BARU DITEMUKAN DI TAHUN 2025	Utang Pengadaan Aset Tetap	JUMLAH MUTASI TAMBAH ASET	MUTASI ASET KE OPD LAIN	REKLASIFIKASI ASET DIBAWAH NILAI KAFITALISASI			Hibah ke Pihak Ke 3	REKLASIFIKASI ASET KE BARANG DAN JASA			REKLASIFIKASI ANTAR GOLONGAN ASET	REKLASS KE ASET LAIN-LAIN	UTANG YANG TIDAK DITAGIHKAN LAGI	Penghapusan	PEMBAYARAN UTANG	Doubel catat		JUMLAH MUTASI KURANG ASET	
			APBD	BOS REG/BOS AFIRMASI / BOSDA	BELANJA BLUD / KAFITASI / BOK										APBD	BOS AFIRMASI / BOS REGULER / BOSDA	BLUD / KAFITASI / BOK		APBD	BOS AFIRMASI / BOS REGULER / BOSDA	BLUD / KAFITASI / BOK									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15=(4+5+6+7+8+9+10+11+12+13+14)	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30=(15+16+17+18+19+20+21+22+23+24+25+26+27	31 = (3+14-30)
1	TANAH	33.482.416,23	0,00	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.482.416,23
2	PERALATAN DAN MESIN	4.188.158.991,59	79.920.000,00	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	79.920.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.268.078.991,59
3	GEDUNG DAN BANGUNAN	5.144.802.900,00	0,00	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.144.802.900,00
4	JALAN IRIGASI DAN JARINGAN	89.743.650,00	0,00	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.743.650,00
5	ASET TETAP LAINNYA	1.333.152.646,25	0,00	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.333.152.646,25
6	KONTRUKSI DALAM PENGERJAAN	0,00	0,00	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		10.789.340.604,07	**79.920.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**79.920.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.869.260.604,07**

Nunukan, 08 Januari 2026
Pengguna Barang,

Drs. SYAFARUDIN
NIP. 196606231986021 005

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KERTAS KERJA REKONSILIASI PENYUSUTAN
SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)

NO	URAIAN	NILAI BUKU	SALDO AWAL PENYUSUTAN ASET TAHUN 2025	MUTASI NILAI BUKU		NILAI BUKU SETELAH MUTASI	MUTASI TAMBAH SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)					MUTASI KURANG SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)						AKUMULASI PENYUSUTAN SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)	NILAI BUKU
				TAMBAH	KURANG		AKUMULASI SEMESTER	KOREKSI	AKUMULASI BARANG HIBAH	AKUMULASI MUTASI ANTAR SKPD	JUMLAH MUTASI TAMBAH ASET	AKUMULASI MUTASI ANTAR SKPD	AKUMULASI BARANG HIBAH	AKUMULASI BARANG YANG DIHAPUSKAN	AKUMULASI REKLAS KE ASET LAIN LAIN	KOREKSI	JUMLAH MUTASI KURANG PENYUSUTAN ASET		
1	2	3	4	5	6	7 =(3+5-6)	8	9	10	11	12 =8+9+10+11)	13	14	15	16	17	18 =(13+14+15+16+17)	19 =(4+12-18)	19 =(7-18)
1	TANAH	33.482.416	0,00	0,00	0,00	33.482.416,23					0,00						0,00	0,00	33.482.416,23
		-																	
2	PERALATAN DAN MESIN	4.188.158.992	3.711.099.613,59	79.920.000,00	0,00	4.268.078.991,59	179.325.060,50	-	-	-	179.325.060,50	-	-	-	-	188.800,33	188.800,33	3.890.235.873,76	377.843.117,83
		-																	
3	GEDUNG DAN BANGUNAN	5.144.802.900	1.756.412.264,00	0,00	0,00	5.144.802.900,00	103.228.111,00	-	-	-	103.228.111,00	-	-	-	-	-	0,00	1.859.640.375,00	3.285.162.525,00
		-																	
4	JALAN IRIGASI DAN JARINGAN	89.743.650	16.333.088,00	0,00	0,00	89.743.650,00	2.282.341,25	-	-	-	2.282.341,25	-	-	-	-	-	0,00	18.615.429,25	71.128.220,75
		-																	
5	ASET TETAP LAINNYA	1.333.152.646	0,00	0,00	0,00	1.333.152.646,25					0,00						0,00	0,00	1.333.152.646,25
		-																	
6	KONTRUKSI DALAM PENGERJAAN	-	0,00	0,00	0,00	0,00					0,00						-	0,00	0,00
		10.789.340.604	**5.483.844.965,59**			**10.869.260.604,07**	**284.835.512,75**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**284.835.512,75**	**-**	**-**	**-**	**-**		**188.800,33**	**5.768.491.678,01**	**5.100.768.926,06**

Nunukan, 08 Januari 2026
Pengelola Barang,

Drs. SYAFARUDIN
NIP. 19660623 198602 1005

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KERTAS KERJA REKONSILIASI ASET LAIN-LAIN
SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)

NO	URAIAN	SALDO AWAL ASET LAIN-LAIN TAHUN 2025	MUTASI TAMBAH DAN KURANG ASET SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)															SALDO AKHIR SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)
			MUTASI TAMBAH ASET								MUTASI KURANG ASET							
			REKLAS DARI BELANJA MODAL	REKLAS DARI BELANJA BOSNAS	REKLAS DARI BELANJA BARANG DAN JASA	REKLAS DARI ASET TETAP	Hibah dari Pusat / Provinsi/ Pihak Ke tiga	MUTASI ANTAR SKPD	UTANG TAHUN BERJALAN	JUMLAH MUTASI TAMBAH ASET LAIN-LAIN	PENGHAPUSAN	HIBAH KE INSTANSI VERTIKAL	HIBAH KE PIHAK DESA	HIBAH KE PIHAK KETIGA LAINNYA	PEMBAYARAN UTANG	MUTASI ANTAR SKPD	JUMLAH MUTASI KURANG ASET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11= (4+5+6+7+8+9+10)	12	13	14	15	16	17	18 =(12+13+14+15+16+17)	19=(3+11-18)
1	ASET LAINNYA		-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00
2	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA		-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00
3	ASET YANG DIMAMFAATKAN PIHAK LAIN		-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	0,00
4	ASET TIDAK BERWUJUD	19.684.500,00	147.800.240,00	-	-	-	-	-	-	147.800.240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	167.484.740,00
5	ASET KONDISI RUSAK BERAT	350.703.085,00	-	-	-	-	-	-	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	350.703.085,00
																		0,00
		370.387.585,00	**147.800.240,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**147.800.240,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**518.187.825,00**

Nunukan, 08 Januari 2026
Pengguna Barang

Drs. SYAFARUDIN
NIP. 196606251986021005

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KERTAS KERJA REKONSILIASI PENYUSUTAN
SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)

NO	URAIAN	NILAI BUKU	SALDO AWAL PENYUSUTAN TAHUN 2025	MUTASI NILAI BUKU		NILAI BUKU	MUTASI TAMBAH SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)					MUTASI KURANG SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)				AKUMULASI PENYUSUTAN SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)	NILAI BUKU
				TAMBAH	KURANG		AKUMULASI SEMESTER	AKUMULASI REKLAS DARI ASET TETAP	AKUMULASI BARANG HIBAH	AKUMULASI MUTASI ANTAR SKPD	JUMLAH MUTASI TAMBAH ASET	AKUMULASI MUTASI ANTAR SKPD	AKUMULASI BARANG HIBAH	AKUMULASI BARANG YANG DIHAPUSKAN	JUMLAH MUTASI KURANG ASET		
1	2	3	4				5	6	7	8	9 = (5+6+7+8)	10	11	12	13 = (10+11+12)	14 =(4+9-13)	15 =(3-14)
1	ASET LAINNYA	-		0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		-															
2	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	-		0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		-															
3	ASET YANG DIMAMFAATKAN PIHAK LAIN	-		0,00	0,00	0,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		-															
4	AMORTISASI ASET TIDAK BERWUJUD	19.684.500,00	19.684.500,00	147.800.240,00	0,00	167.484.740,00	5.783.353,33	0,00	0,00	0,00	5.783.353,33	0,00	0,00	0,00	0,00	25.467.853,33	142.016.886,67
		-															
5	ASET RUSAK BERAT	350.703.085,00				350.703.085,00	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.703.085,00
		370.387.585,00	**19.684.500,00**				**5.783.353,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**5.783.353,33**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**25.467.853,33**	**492.719.971,67**

Nunukan, 08 Januari 2026
Pengurus Barang

Drs. SYAFARUDIN
NIP. 196606231986021005

PEMERINTAH KABUPATEN NUNUKAN
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KERTAS KERJA REKONSILIASI EKSTRA KOMPANTABEL
SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)

NO	URAIAN	SALDO AWAL ASET EKSTRA KOMPANTABEL TAHUN 2025	MUTASI TAMBAH DAN KURANG ASET SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)													SALDO AKHIR SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)
			MUTASI TAMBAH SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)								MUTASI KURANG SEMESTER II (1 JULI 2025 S/D 31 DESEMBER 2025)					
			BELANJA BARANG DAN JASA APBD	BELANJA BARANG DAN JASA DARI BOSNAS	REKLAS BELANJA MODAL	REKLAS DARI BELANJA BOSNAS	HIBAH	MUTASI ANTAR SKPD	Utang Tahun Berjalan	JUMLAH MUTASI TAMBAH ASET EKSTRA KOMPANTABEL	MUTASI ANTAR SKPD	PENGHAPUSAN	PEMBAYARAN UTANG	HIBAH	JUMLAH MUTASI KURANG ASET	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11 =(4+5+6+7+8+9+10)	12	13	14	15	16 =(12+13+14+15)	17 =(3+11-16)
1	PERALATAN DAN MESIN	146.059.650,00	1.332.000,00	-	-	-	-	-	-	1.332.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147.391.650,00
		146.059.650,00	**1.332.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**			**1.332.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**147.391.650,00**

Nunukan, 08 Januari 2026
Pengguna Barang,

Drs. SYAFARUDDIN
NIP. 196606231986021005